

Инструкция по подготовке плановой и отчетной документации
для сторонних организаций – юридических лиц

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ

СРОКИ ПОДАЧИ программы: - до 15 декабря года, предшествующего планируемому. Программа подается с сопроводительным письмом на имя директора учреждения (допускается подача сопроводительного письма и документов по электронной почте. В этом случае, подписанные и утвержденные документы должны быть отсканированы)

ОФОРМЛЕНИЕ: Текст программы должен соответствовать ГОСТу 9327; распечатан на пишущей машинке или принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через одинарный интервал. Цвет шрифта черный, кегль 14. Полуужирный шрифт не применяется. Текст печатается, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. Образец оформления титульного листа приведен в приложении 4.1.

СТРУКТУРА ДОКУМЕНТА:

Программа исследований должна содержать следующие разделы:

1. Обоснование темы исследований. В данном разделе отражается актуальность темы исследований, её новизна, встречаемость и опыт подобных исследований в отечественной и зарубежной литературе, данные о проведении аналогичных работ на территории заповедника другими исследователями.

2. Цели и задачи исследований.

3. Объект исследований.

4. Методика исследований. В данном разделе проводится подробное описание методов исследования, используемых приборов и инструментов с указанием возможного негативного влияния на окружающую среду.

5. Описание мест наблюдений, сбора проб, установки приборов и т.п. В случае необходимости или желательности многолетних мониторинговых наблюдений, рассчитывается необходимое количество и параметры постоянных пробных площадей и маршрутов с указанием географических координат и (или) картографией местности.

6. Список исполнителей: фамилии и инициалы, должности, ученые степени, ученые звания в списке следует располагать столбцом. Слева указывают должности, ученые степени, ученые звания руководителя исследований, ответственных исполнителей, исполнителей и соисполнителей, справа указывают инициалы и фамилии исполнителей и соисполнителей. Для соисполнителей следует также указывать наименование организации-соисполнителя.

7. Календарный план работ, включающий все мероприятия и ожидаемые результаты: проведение полевых работ; написание отчетов, разделов Летописи природы; и т.д. Кроме того, в календарном плане отражается планируемая первичная научная продукция, к которой относятся: коллекционные материалы (гербарий, энтомологические сборы, тематические карточки, дневники наблюдений, планы, карты, чертежи, схемы, рисунки, описания постоянных пробных площадей, фото, видео, аудио, кино продукция, представляющая научный интерес и др.

Форма календарного плана приведена в приложении 4.2.

При необходимости к Программе исследований должны прилагаться разрешения на проведение работ, в том числе разрешения на добывание редких видов и видов, занесенных в Красную книгу РФ и региональные Красные книги.

ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОГРАММАМ НИР И НТР

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ о проведенных полевых исследованиях, предоставляется в срок до 30 дней после окончания полевых работ, включает краткую информацию о проведенной работе, полученных результатах и первичной научной продукции.

ОПЕРАТИВНЫЙ (ГОДОВОЙ) отчет предоставляется до 30 декабря отчетного года.

К отчету прилагаются первичные материалы, рукописи или копии публикаций научных и научно-популярных статей, тезисов, рекомендаций и т.п., в распечатанном виде, а также на магнитных носителях в стандартном формате, в сроки, определенные календарным планом. Структура оперативного отчета соответствует структуре итогового отчета (см. ниже). К смысловому отчету отдельно прилагается «Отчет о выполнении календарного плана» (Приложение 4.3).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ (ИТоговый, ПЯТИЛЕТНИЙ) (форма титульного листа в Приложении 4.4) отчет по теме предоставляется по завершении темы или ее этапа, но не реже, чем один раз в пять лет. Срок представления отчета – 15 февраля года, следующего за отчетным. Отчет должен содержать следующие разделы:

1. Реферат (аннотация)
2. Актуальность темы исследований. В данном разделе отражается новизна темы, встречаемость и опыт подобных исследований в отечественной и зарубежной литературе, данные о проведении аналогичных работ на территории заповедника другими исследователями, обзор литературы по теме.
3. Цели и задачи исследований.
4. Объект исследований.
5. Методика исследований. В данном разделе проводится подробное описание методов исследования, параметры наблюдений, сроки и периодичность проведения работ, используемые приборы и инструменты. Указывается оказанное негативное влияние на окружающую среду.
6. Описание мест наблюдений, сбора проб, установки приборов и т.п. Подробное описание и паспорта постоянных пробных площадей и маршрутов с указанием географических координат и (или) картографией местности.
7. Список исполнителей, участвовавших в выполнении Программы. Фамилии и инициалы, должности, ученые степени, ученые звания в списке следует располагать столбцом. Слева указывают должности, ученые степени, ученые звания руководителя исследований, ответственных исполнителей, исполнителей и соисполнителей, справа указывают инициалы и фамилии исполнителей и соисполнителей. Для соисполнителей следует также указывать наименование организации-соисполнителя.
8. Результаты проведенных исследований, включая выводы, справки, прогнозы, рекомендации. К отчету прилагаются рукописи или копии публикаций научных и научно-популярных статей, тезисов, рекомендаций и т.п.
9. Заключение с предложением и обоснованием к продолжению работ (в случае целесообразности).
10. Список литературы в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Оперативный и заключительный отчеты должны быть выполнены в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001.

Приложение 4.1. - Образец титульного листа Программы научно-исследовательских работ

Российская академия наук

Учреждение Российской академии наук
«Ботанический институт им.
В.Л. Комарова РАН»

ул. Професора Попова, 2, г. Санкт-
Петербург, 19376
тел. (812) 346-36-43
факс (812) 346-08-39
e-mail: binadmin@binran.ru,
www.binran.ru

№ _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БИН РАН
проф. В.Т. Ярмишко

Министерство природных ресурсов и
экологии РФ

Федеральное государственное
бюджетное учреждение
«Государственный природный
биосферный заповедник «Командорский»
им. С.В. Маракова»

ул. Гагарина, 4, с. Никольское, 684500
Камчатский край, Алеутский район
тел./ факс (41547) 22-225
e-mail: eumetopias@mail.ru,
www.komandorsky.ru

№ _____

«СОГЛАСОВАНО»

Директор ФГБУ «Государственный
заповедник «Командорский»
А.В. Кузнецова

Программа научно-исследовательских работ
по теме «.....» на 2010 – 2015 гг.

Ответственный исполнитель:

г. Санкт-Петербург, 2012

Приложение 4.2. - Форма календарного плана

Календарный план на 20__ г.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (ответственный, соисполнитель)	Место проведения	Сроки	Ожидаемые результаты, в т.ч. первичная продукция
1	2	3	4	5	6

Приложение 4.3. - Форма отчета о выполнении календарного плана

Отчет о выполнении календарного плана за ____ год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (ответственный, соисполнитель)	Место проведения	Сроки по плану	Полученные результаты	Сданная научная продукция	Отметки о невыполнении плана, причины невыполнения
1	2	3	4	5	6	7	8

*Приложение 4.4. - Образец титульного листа заключительного отчета о выполнении
Программы научно-исследовательских работ*

Российская академия наук

Учреждение Российской академии наук
«Ботанический институт им.
В.Л. Комарова РАН»

ул. Професора Попова, 2, г. Санкт-
Петербург, 19376
тел. (812) 346-36-43
факс (812) 346-08-39
e-mail: binadmin@binran.ru,
www.binran.ru

№
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БИН РАН
проф. В.Т. Ярмишко

Министерство природных ресурсов и
экологии РФ

Федеральное государственное
бюджетное учреждение
«Государственный природный
биосферный заповедник «Командорский»
им. С.В. Маракова»

ул. Гагарина, 4, с.Никольское, 684500
Камчатский край, Алеутский район
тел./ факс (41547) 22-225
e-mail: gpz_komandorskiy@mail.iks.ru,
www.komandorsky.ru

№
«СОГЛАСОВАНО»

Директор ФГБУ «Государственный
заповедник «Командорский»
А.В. Кузнецова

Пятилетний отчет о выполнении программы научно-исследовательских работ по
теме «.....» за 2012 – 201-- гг.

Ответственный исполнитель:

г. Санкт-Петербург, 2012